



COMUNE DI TORRE DE' BUSI

PROVINCIA DI LECCO

COPIA

Codice ente 10219

DELIBERAZIONE N. 120
DATA 17-12-2009

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ISTITUZIONE SPORTELLO PER L'IMMIGRAZIONE - LEGGE 15.07.2009 N. 94

L'anno duemilanove addì diciassette del mese di dicembre alle ore 09:45 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dagli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e dall'art. 26 del vigente statuto comunale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

NINKOVIC ELEONORA	SINDACO	P
ROSSI MAURO	VICE SINDACO	P
BRUSADELLI RENATO	ASSESSORE	P
NAVA DONATO	ASSESSORE	P
ROSA MARIA ANGELA	ASSESSORE	P

Totale presenti 5

Totale assenti 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dr.ssa. LO MARTIRE TERESA la quale cura la redazione del presente verbale e sovrintende alla materiale redazione del medesimo.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la sig.ra NINKOVIC ELEONORA, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la legge 15 luglio 2009 n. 94 “Disposizioni in materia di sicurezza pubblica” ha introdotto modifiche alla normativa concernente i procedimenti per il ricongiungimento familiare dei cittadini extracomunitari (art. 29 D.Lgs. 286/98 T.U. sull’Immigrazione);

Richiamato l'art. 29 comma 3 lett. A) del T.U. in materia di immigrazione, che stabilisce che lo straniero che richiede il ricongiungimento deve dimostrare la disponibilità di un alloggio conforme ai requisiti igienico-sanitari, nonché di idoneità abitativa, accertati dai competenti uffici comunali;

Richiamata la circolare del Ministero dell’Interno n . 4820 del 28 agosto u.s. con la quale sono state fornite indicazioni operative in relazione alla normativa in oggetto con riferimento alle modifiche apportate dal T.U. sull’immigrazione;

Vista la nota prefettizia del 26.10.2009, n. 4303/09 avente per oggetto: “Consiglio Territoriale per l’immigrazione. Verifica delle condizioni igienico-sanitarie degli alloggi”, nella quale detta elementi di indirizzo utili a conferire uniformità all’attività di cui trattasi;

Dato atto che il servizio dovrà essere svolto dal competente Sportello Unico per l’Edilizia, che già precedentemente provvedeva al rilascio della certificazione di idoneità alloggiativa a corredo delle istanze di ricongiungimento familiare;

Considerato che l’istituzione del servizio comporta l’uscita di personale comunale per i sopralluoghi e le misure del caso;

Richiamata la legge n. 68 del 19.03.1993, in particolare art. 10 comma 10 lett. F) che prevede che il rilascio di certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia, sia sottoposto al pagamento dei diritti di segreteria;

Acquisito il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio ai sensi dell’art. 49, 1 comma del D. Lgs.vo 267/2000;

DELIBERA

1. di approvare quanto in premessa detto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di istituire presso lo Sportello Unico per l’Edilizia Comunale il servizio per il rilascio delle certificazioni di idoneità degli alloggi, secondo i dettati di legge e le disposizioni di cui alla circolare ministeriale e prefettizia citate in oggetto;
3. di stabilire che i criteri da utilizzare per il rilascio del certificato sono quelli previsti dal Regolamento d’Igiene Tipo – Titolo III dell’A.S.L., con particolare riferimento agli indici di superficie ed altezze;
4. di stabilire che il certificato sarà rilasciato dallo Sportello Unico per l’Edilizia entro il termine di 30 giorni da deposito della richiesta, fermo restando che l’istanza sarà protocollata solo nel caso in cui sia completa di tutta la documentazione necessaria;
5. di stabilire che il sopralluogo per le verifiche delle condizioni e le misure degli alloggi, saranno effettuate da personale dell’Ufficio Tecnico Comunale e forze di Polizia Locale;
6. di stabilire in €. 50,00.= il diritto di segreteria per il rilascio dei certificati di cui trattasi, che dovrà essere versato mediante bollettino postale intestato alla Tesoreria Comunale;
7. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile con separata ed unanime votazione.

COMUNE DI TORRE DE' BUSI
Provincia di LECCO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 121 DEL 17-12-2009

OGGETTO: PARERI AI SENSI ART. 17 LEGGE 127/97
E ART. 49 – I COMMA - D. L.VO N. 267/2000

La sottoscritta, Dr.ssa Teresa Lo Martire, Segretario Comunale, esprime parere favorevole sotto il profilo della conformità dell'azione amministrativa alle norme legislative, statutarie e regolamentari, nonché, limitatamente alle proprie competenze, in ordine alla regolarità tecnica.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa LO MARTIRE TERESA

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to NINKOVIC ELEONORA

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa LO MARTIRE TERESA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D. L.vo n. 267/2000)

n. Registro delle Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. L.vo n. 267/2000.

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa LO MARTIRE TERESA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (art. 125 D. L.vo n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi, giorno di pubblicazione - ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. L.vo n. 267/2000

F.to Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134, comma III, D. L.vo n. 267/2000)

Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del III comma dell'art. 134 del D. L.vo n. 267/2000, in data

li, F.to Il Segretario Comunale

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Il Segretario Comunale