



Regione
Lombardia

ASL Lecco

AZIENDA SANITARIA LOCALE della PROVINCIA di LECCO

BANDO DI CONCORSO

Art. 1

In esecuzione della deliberazione n. 375 adottata in data 1 agosto 2011 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alle norme vigenti, per la copertura di n. 1 posto di:

Area contrattuale: personale del comparto "Sanità"

Ruolo: **amministrativo**

Categoria: **C**

Posizione funzionale: **Assistente Amministrativo**

Trattamento economico annuo lordo: € 22.209,00.= più eventuali compensi accessori e incentivazioni.

Art. 2

- I requisiti **generali** di ammissione sono:
 - a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b) idoneità fisica alle mansioni proprie della figura a concorso (sarà cura di questa Asl procedere, prima dell'immissione in servizio, alla verifica di detta idoneità);
- Il requisito **specifico** di ammissione è:
 - c) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere presentate direttamente a cura e responsabilità dell'interessato all'Ufficio Protocollo dell'Azienda entro e non oltre le ore dodici del 12 settembre 2011.

Le domande possono essere inoltrate al seguente recapito:
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI LECCO - C.so Carlo Alberto n. 120 - 23900 LECCO.

Per l'invio a mezzo del servizio postale, le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine, fa fede il timbro, la data e l'ora dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda sanitaria oltre tre giorni dal

termine di scadenza del bando.

Ai sensi del DPCM 6 maggio 2009 art. 4, comma 4, verranno accettate le domande presentate tramite PEC nel rispetto dell'art. 65 comma 1 D.L.vo n. 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni.

Questa Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo postale con modalità ordinarie.

Per chi volesse consegnare personalmente la domanda, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Asl sono: h. 9.00 - h. 12.30 e h. 14.00 - h. 16.00. (fax: 0341/482204 - 0341/482504 - 0341/482211).

Nota bene: l'ultimo giorno utile per la consegna delle istanze, l'Ufficio Protocollo sarà aperto dalle h. 9.00 alle h. 12.00.

Si informa che le domande di ammissione al concorso non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o da altro Servizio di questa Asl, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte nel modo corretto.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, i candidati debbono indicare:

- la data, il luogo di nascita, la residenza ed il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- il possesso del requisito specifico di cui alla lettera c) dell'art. 2, specificando il titolo di studio conseguito, la data e presso quale Istituto è stato conseguito, la durata del corso di studi;
- gli altri titoli di studio posseduti (indicando gli elementi sopra specificati);
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non essere stati dispensati, né destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- il domicilio, se diverso dalla residenza, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione non assume altresì responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta

indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'omissione, anche parziale, delle dichiarazioni succitate comporta l'esclusione dal concorso. Sarà altresì escluso il candidato che non sottoscriva la domanda di partecipazione al concorso.

Unitamente a tale domanda i concorrenti devono allegare i seguenti documenti che, esclusivamente nei casi e con le modalità previsti dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, possono essere sostituiti da idonee autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà:

- a) i documenti comprovanti il possesso del requisito specifico di cui alla lettera c) dell'art. 2 del presente bando;
- b) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze nella graduatoria degli idonei;
- c) le certificazioni relative ai titoli che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- d) il curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che non ha valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute e non è quindi oggetto di valutazione;
- e) le eventuali pubblicazioni, edite a stampa;

Alla domanda deve essere altresì allegato:

- la ricevuta del pagamento della **tassa di concorso** di € 10,00.= effettuato mediante il c/c postale n. 10218220 intestato a "Asl Provincia di Lecco gestione entrate servizio tesoreria"; nel modulo di versamento deve essere indicata la causale "Tassa di partecipazione al concorso pubblico per Assistente Amministrativo".
- un elenco della documentazione presentata unitamente alla stessa (pertanto anche le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere elencate). Detto elenco, debitamente sottoscritto, deve essere stilato in carta semplice e in triplice copia;
- la fotocopia del documento di identità.

Sono considerati privi di efficacia i documenti, le autocertificazioni, le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e quant'altro dovesse pervenire dopo la scadenza del termine perentorio suddetto. Qualora si producano documenti, gli stessi debbono essere originali o copie autenticate a' sensi degli artt. 18, 19 e 19-bis del DPR n. 445 del 28/12/00 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa -; gli stessi non sono soggetti all'imposta di bollo. Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà debbono rispettivamente riguardare le fattispecie previste dagli artt. 46 e 47 del citato DPR 445/00 e devono altresì essere rese con

le modalità previste dagli stessi (vedasi anche art. 76 del medesimo DPR).

Si precisa che nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761 del 20/12/1979 - Stato giuridico del personale delle unità sanitarie locali -, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

NOTA BENE:

- ⇒ la documentazione prodotta in copia semplice, e quindi senza l'autentica sopra precisata, è priva di efficacia;
- ⇒ le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono contenere la descrizione analitica di tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione dei titoli, stati, qualità personali o fatti oggetto della certificazione. Qualora gli stessi non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione;
- ⇒ prima dell'immissione in servizio dei candidati con cui questa Amministrazione procederà alla stipula di contratto individuale di lavoro, verranno verificate le informazioni rese con autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. Nell'eventualità dal controllo sortissero dichiarazioni false grazie alle quali il candidato

sia stato ammesso al concorso e/o abbia fruito di riserve, precedenze o preferenze nella graduatoria e/o si sia comunque posizionato nella medesima, si procederà all'immediata estromissione del candidato dalla graduatoria con conseguente revoca della stipula di contratto individuale di lavoro e, se necessario, denuncia alla competente Autorità giudiziaria. Rimane ovviamente fermo quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/00.

Si riportano di seguito gli estremi di alcuni articoli del Dpr 445/00 il cui testo si intende integralmente trascritto: art. 18 copie autentiche - art. 19 modalità alternative all'autenticazione di copie - art. 19-bis disposizioni concernenti la dichiarazione sostitutiva - art. 38 modalità di invio e sottoscrizione delle istanze - art. 47 dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà - art. 48 disposizioni generali in materia di dichiarazioni sostitutive - art. 49 limiti di utilizzo delle misure di semplificazione - art. 76 norme penali.

Non saranno tenute in considerazione le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà formulate in modo non conforme alle norme sopracitate. Lo stesso dicasi per i documenti prodotti in modo non conforme alla normativa.

A titolo esemplificativo, si riportano gli schemi di autocertificazione e di dichiarazione dell'atto sostitutivo di notorietà:

"Dichiarazioni sostitutive di certificazioni

(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto __, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

di essere nato a __ il __

di essere residente a __

di abitare a __

di essere cittadino italiano (oppure __)

di godere dei diritti civili e politici

di essere celibe/nubile/di stato libero/coniugato/vedovo/altro

__ (cancellare ciò che non interessa)

che la famiglia convivente si compone di __ (indicare cognome - nome, data di nascita e rapporto di parentela, compreso il proprio nominativo)

di essere iscritto all'ordine professionale/collegio di __ dal __

di possedere il titolo di studio __ rilasciato da __ in data __ durata corso di studi __

di possedere altri titoli di studio (indicare gli elementi di cui sopra) __

la qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica __

stato di disoccupazione
di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti
degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel
foglio matricolare dello stato di servizio __
di non aver riportato condanne penali e di non essere
destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di
misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni
civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel
casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti
penali.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per
gli effetti di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno
2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che
i dati personali raccolti saranno trattati, anche con
strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del
procedimento per il quale la presente dichiarazione viene
resa.

Luogo e data di rilascio dell'autocertificazione

Firma"

«Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Spett.

Azienda Sanitaria Locale di Lecco

Il sottoscritto __, nato a __ il __, residente a __ in Via __
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del
D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nel caso di dichiarazioni non
veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

(scrivere ciò che interessa in modo dettagliato e con tutti
gli elementi necessari per una eventuale valutazione).

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per
gli effetti di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno
2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che
i dati personali raccolti saranno trattati, anche con
strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del
procedimento per il quale la presente dichiarazione viene
resa.

Luogo e data di rilascio della dichiarazione

Firma".

Art. 4

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) **prova scritta:** svolgimento di un tema o soluzione di
quesiti a risposta sintetica, su argomenti di legislazione
sanitaria, diritto amministrativo e diritto costituzionale;
- b) **prova pratica:** predisposizione di atti o provvedimenti
riguardanti l'attività dei servizi amministrativi di una
azienda sanitaria locale;

c) **prova orale:** vertente sulle materie oggetto della prova scritta.

L'art. 8, comma 3, del DPR n. 220 del 27/3/01 - Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale - stabilisce che i punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

Questi ultimi vengono così distribuiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Il punteggio disponibile per i titoli - pari a p. 30 - viene così ripartito:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- 2 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- 15 punti per il curriculum formativo e professionale.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è invece subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che abbiano presentato la domanda e ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame, muniti di un valido documento di riconoscimento il giorno **21 settembre 2011** presso la sede dell'Asl di Lecco Corso Carlo Alberto n. 120 in Lecco, alle ore 9,00. L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso quale sia il motivo dell'assenza.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà pubblicato nel sito Internet aziendale www.asl.lecco.it.

Art. 5

L'assunzione sarà effettuata secondo l'ordine della graduatoria che sarà formulata dall'apposita Commissione Esaminatrice.

Il vincitore del concorso dovrà far pervenire entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, effettuata mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, i seguenti documenti:

- a) certificazione plurima contestuale attestante: cittadinanza italiana (vedasi punto a) dell'art. 2)- residenza - godimento dei diritti politici - stato di famiglia;
- b) titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso;
- c) foglio matricolare o stato di servizio militare oppure, per gli esentati, certificato di esito definitivo di leva.

Si ricorda che:

- il documento di cui alla lettera a) del presente articolo ha validità di sei mesi dalla data di rilascio;
- tutti i documenti sopraindicati possono essere sostituiti da idonea autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, questa Amministrazione comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente concorso nel rispetto delle norme di legge.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

Per quanto non direttamente contemplato nel presente bando, si rimanda, per le parti di pertinenza: al Decreto Legislativo n. 196 del 30/6/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", al DPR n. 220 del 27/3/2001 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale", alla Legge n. 68 del 12/3/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", al DPR n. 487

del 9/5/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", alla Legge n. 125 del 10/4/1991 "Pari opportunità", e loro successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi del D. Lgvo 215/01, art. 18 - comma 6 e 7 - e dell'art. 26 quale integrato dall'art. 11 del D. Lgvo n. 236/03, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà sommata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Si informa che questa Amministrazione, successivamente alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale dell'estratto del presente bando, provvederà a pubblicare sul proprio sito INTERNET "www.asl.lecco.it" il testo integrale del bando, il fac-simile di istanza di ammissione al concorso e la modulistica - il cui utilizzo è a discrezione del candidato - riguardante le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (cosiddette "autocertificazioni") e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. Qualora questa Amministrazione lo ritenga opportuno, sarà fornita tramite Internet ogni altra informazione utile, senza integrazioni del presente bando.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio gestione personale - Ufficio concorsi dell'Azienda

Sanitaria Locale - C.so Carlo Alberto n. 120 - 23900 LECCO
(tel. 0341/482262-36) dalle ore 11.00 alle ore 12.00 e dalle
ore 15.00 alle ore 16.00, sabato escluso.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Marco Luigi Votta)