

**COMUNE DI TORRE DE' BUSI**  
**Curriculum Segretario Comunale**

**Dr.ssa Teresa Io Martire**

Laureata, vincitrice del concorso pubblico per titoli ed esami per Segretario Comunale, indetto nel 1981 ed assegnata dal Ministero dell' Interno alla Provincia di Sondrio.

---

Iscritta all' Albo dei Segretari Comunali e Provinciali presso l'Agenzia Autonoma dei Segretari della Lombardia al n. 305 – cod. 2110 – fascia terza per la nomina in sedi sino a 65000 abitanti che non siano capoluoghi di Provincia – Segretario Generale ai sensi dell' articolo 12 del Regolamento dello Stato giuridico dei Segretari.

---

Iscritta all' Albo dei giornalisti di Milano – Sezione pubblicitari dal 26 aprile 1982 – tessera n. 42344.

---

**Attività Lavorativa:**

- Dal 02.05.1984 Comune di Gordona (SO).
  - Dal 15.10.1984 Comune di Teglio (SO).
  - Dal 02.12.1985 Comuni di Grosotto(SO) / Torre S.Agata (SO).
  - Dal 01.05.1986 Comune di Teglio (SO).
  - Dal 01.01.1990 Comune di Chiesa Valmalenco (SO) / Torre S. Maria (SO).
  - Dal 29.03.1999 Comune di Novate Mezzola (SO) / Verceia (SO) / Gera Lario (CO).
  - Dal 01.10.2001 Comune di Novate Mezzola (SO) / Verceia (SO) / Gera Lario (CO) / Sorico (CO).
  
  - Dal 01.11.2004 Comune di Piateda(SO)/Faedo Valtellino e Unione dei Comuni Torre/Spria (SO).
  - Dal 01.01.2002 Reggenza Comune di Gera Lario (CO).
  - Dal 01.01.2002 Segretario del Consorzio Pian di Spagna – Gera Lario (CO).
  - Supplenza non continuativa in qualità di Segretario presso la Comunità Montana Valtellina di Sondrio;
  - Dal 01.11.2004 Segretario del Consorzio di Depurazione Comuni della Valmalenco
  - Attualmente in servizio presso la Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Varenna (Lc) 30% - Cortenova (Lc) 30% - Torre De' Busi (Lc) 22% - Taceno (Lc) 18%;
- 

**Aggiornamento professionale:**

- a) Seminario organizzato del Ministero dell' Interno con tesi finale sul tema "Forme associative e di collaborazione per i servizi pubblici degli Enti Locali. Considerazione e Prospettiva. Durata corso 45 ore.
  - b) Seminario teorico- pratico tenuto dalla Scuola delle Autonomie locali a Milano sul tema "Associazione del personale nella P.A."
  - c) Corso teorico-pratico indetto dalla Lega delle Autonomie Locali e Anci "Per il nuovo management pubblico-locale". Durata tre giorni.
  - d) Corso di aggiornamento professionale indetto dalla Scuola Superiore della P.A. SSPAL a Milano, durata tre giorni, sul tema " L' Attività giuridica del Segretario".
  - e) Corso di formazione professionale indetto dalla SSPAL Milano sul tema "Self-Empowerment, Engowerment" durata due giorni.
  - f) Corso di formazione professionale con attestato finale per "direttore generale" indetto dalla SSPAL – Milano – Scuola Superiore della P.A. svolto a Milano, durata trecento ore.
  - g) Corso di Aggiornamento Merlino organizzato dalla SSPAL "Formazione giuridica del Segretario Comunale
  - h) Corso di formazione professionale indetto dalla SSPAL – Milano "Informazione e comunicazione Pubblica".
  
  - i) Corso di formazione professionale indetto dalla SSPL Milano "L'Ufficiale Rogante" durata tre giorni.
  - l) Corso di formazione professionale indetto dalla SSPAL – Milano sul tema "Codice dei Contratti pubblici dei lavori, forniture e servizi" durata due giorni.
- 

**Trattamento economico annuo** lordo €. 59.505,00 diviso in percentuale con i Seguenti Comuni:  
Varenna (Lc) 30% - Cortenova (Lc) 30% - Torre De' Busi (Lc) 22% - Taceno (Lc) 18%;

---

Non svolge funzioni di Direttore Generale dell' Ente.